Заявка за получаване на потребителски достъп до

Система с възможност за съхранение и обработка на петабайти от данни (Дейта Център) на ЦВП по информатика и ИКТ

Данни за потребителя	
Тема на работата:	
Име: (трите имена на български и на английски според личната карта или паспорт)	
Организация:	
Заемана длъжност:	
Служебен адрес:	
Телефон:	
Служебен E-mail:	

Работата е за целите на

Научен проект и период за изпълнение:	
С кой от 11-те НП на ЦВП е свързана тази работа?	
Задача и период за изпълнение:	
Позиция на потребителя: (р-л проект / изследовател по проект/ друга)	

Необходими ресурси

Максимално дисково пространство за една задача:	до ..... GB
Общо максимална дискова памет:	до ..... GB
Максимална оперативна памет (RAM) за една задача:	до ..... GB
Общо максимална оперативна памет (RAM):	до ..... GB
Общо максимален брой процесорни ядра:	
Общо часове сървърно време:	..... часа
Необходим софтуер:	
Други изисквания:	

Обосновка

(до 1 страница на български)

Анотация:

Ползи от задачата:

Литература:

- Съгласен/на съм да бъда включен/а в списък на потребителите и да получавам електронни съобщения.
- Уведомен/а съм, че информацията в тази заявка може да бъде публикувана.
- Декларирам, че във всички свои публикации, постери и научни доклади, в които се използват резултатите от работата ми върху системата, ще отбелязвам използването на ресурсите на ЦВП по Информатика и ИКТ, както следва**:**

Acknowledgments: The work was supported by the CoE of Informatics and ICT under the Grant No BG16RFPR002-1.014-0018-C01, financed by PRIDST 2021-2027 and co-financed by the European Union.

Декларирам, че съм запознат/а с политиката за използване на ресурсите и ще ги спазвам.

Забележка:

1. **Един попълнен** екземпляр на заявката (.doc файл) се изпраща в електронен вид на mabs@parallel.bas.bg с копие до ръководителя на научния проект.

2. **Един попълнен и подписан** екземпляр, заедно с подписан екземпляр на политиката за използване, се предават на Мария Дурчова, и/или сканираните варианти (.pdf файл) се изпращат на електронен адрес mabs@parallel.bas.bg.

3. Срок за използване на ресурсите – …….. (максимум 12) месеца. При необходимост се подава нова заявка.

4. Най - късно един месец след използване на заявените ресурси или …….. (максимум 12) месеца след получаване на достъп се изпраща отчет, оформен като кратко съобщение на български (минимум 1, максимум 4 страници; **technical report**) до проф. Анета Караиванова (anet@parallel.bas.bg), зам. ръководител на ЦВП по Информатика и ИКТ. При възникнала необходимост от предварително отчитане на дейности, този срок може да бъде намален.

Потребител:

Дата: ..... **.....**

Ръководител на научен проект № …..

към ЦВП по Информатика и ИКТ:

Дата: ..... **.....**

Подпис на упълномощения представител на Доставчика на Ресурси:

Дата: ..... **.....**